

TELIA FRÅNVAROMEDDELANDE

Snabb anvisning



TELIA

FRÅNVAROMEDDELANDE

Snabb anvisning

Frånvaromeddelande: Tjänstadministration

Företagets kontaktperson

- Alla företagets abonnemang som har Frånvaromeddelandetjänst kan administreras med Telia Företagsterminal

Slutanvändare:

- Efter kopplingen kan användaren ändra inställningar och själv aktivera/inaktivera sitt Semester- och Frånvaromeddelande: "på" (meddelandet spelas upp) eller "av" (meddelandet spelas inte upp)
 - Med SMS
 - Via Internet

Semestermeddelande: Administration med SMS

- Det går lätt att administrera tjänsten genom att önskat kommando sänds till kortnummer 15400
- Kommandon för tjänsten
 - LT (eller LOMATIEDOTE) – Aktivering av meddelande utan inställning av ankomsttid
 - LT PPKKVV – Aktivering av meddelande och datum
Ex. LT 010809
Obs! Meddelandet avaktiveras automatiskt när ankomsttiden nås.
 - LT DDMMÅÅ TTMM – Aktivering av meddelande och datum + klockslag
Ex. LT 010809 0900
Obs! Meddelandet avaktiveras automatiskt när ankomsttiden nås.
 - LT POIS – Inaktivering av meddelande
 - LT OHJE – Instruktioner om tjänsten med SMS

Frånvaromeddelande: Administration med SMS

- Det går lätt att administrera tjänsten genom att önskat kommando sänds till kortnummer 15400
- Kommandon för tjänsten
 - PT (eller POISSAOLOTIEDOTE) – Aktivering av meddelande utan inställning av ankomsttid
 - PT DDMMÅÅ TTMM – Aktivering av meddelande och datum
Ex. PT 020709
Obs! Meddelandet avaktiveras automatiskt när ankomsttiden nås.
 - PT DDMMÅÅ TTMM – Aktivering av meddelande och datum + klockslag
Ex. PT 210305 0900
Obs! Meddelandet avaktiveras automatiskt när ankomsttiden nås.
 - PT POIS – Inaktivering av meddelande
 - PT OHJE – Instruktioner om tjänsten med SMS